

**PROCES-**  
**VERBAL**

**DE LA SÉANCE ORDINAIRE**

**DU LUNDI**

**1 FÉVRIER 2021**

**Canada**  
**Province de Québec**  
**MRC Maria Chapdelaine**  
**Municipalité de Saint-Stanislas.**

**PROCÈS-VERBAL** de la séance ordinaire du conseil municipal de la municipalité de Saint-Stanislas, tenue le 1 février 2021, au lieu et à l'heure habituelle des séances du conseil municipal, de la municipalité de Saint-Stanislas, de 18 h 50 à 19 h 20 sous la présidence de M. Mario Biron, Maire.

Étaient présents :

Mmes les conseillères : France Simard  
Johane Thibeault  
Catherine Bolduc  
Nancy Savard

MM. les conseillers : Yannick Charbonneau  
Clément Genest

Était absente : Caroline Gagnon

A 18 h 50 après constatation du quorum, la séance est ouverte. Mme Mélanie Potvin, agit comme secrétaire de la séance.

ORDRE DU JOUR DU LUNDI 1 FÉVRIER 2021

- 1- Ouverture de la séance;
- 2- Lecture et adoption de l'ordre du jour;
- 3- Adoption du procès-verbal de l'assemblée régulière du 11 janvier 2021 (avec exemption de lecture);
- 4- Adoption des comptes à payer;
- 5- Adoption des comptes à entériner;
- 6- Rapport :
  - a. Aqueduc, égout;
  - b. Résultat sur la qualité de l'eau;
  - c. Voirie municipale;
- 7- Développement local et loisirs;
- 8- Adoption du rapport financier 2020 de la bibliothèque, des prévisions budgétaires 2021 et demande d'aide financière pour 2021;
- 9- Demande de dérogation mineure Mme Karine Lavoie;
- 10- Résolution rôles d'évaluation triennaux 2022-2023-2024;
- 11- Affaires nouvelles;
- 12- Période de questions;
- 13- Clôture de la séance.

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE.**

**La séance débute à 18 heures 50.**

**2. 10.02.2021 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 1 FÉVRIER 2021.**

**IL EST PROPOSÉ PAR M. YANNICK CHARBONNEAU;  
APPUYÉ;  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT :**

Que l'ordre du jour de la séance ordinaire du conseil municipal de la municipalité de Saint-Stanislas, du lundi 1 février 2021 soit et est adopté tel que présenté et lu.

**3. 11.02.2021 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE DU 11 JANVIER 2021 (avec exemption de lecture);**

**IL EST PROPOSÉ PAR MME FRANCE SIMARD;  
APPUYÉ;  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT :**

Que les minutes du procès-verbal de l'assemblée ordinaire du lundi 11 janvier 2021 soient et sont adoptées telles que rédigées et présentées (avec exemption de lecture);

**04- 12.02.2021 ADOPTION DES COMPTES À PAYER.**

**IL EST PROPOSÉ PAR MME CATHERINE BOLDUC;  
APPUYÉ;  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT :**

Que les comptes à payer présentés par la secrétaire-trésorière, dont un certificat a été émis pour les dépenses encourues soient et sont adoptés tel que présentés :

TOTAL COMPTES DU MOIS DE JANVIER 2021 : 35 085.89\$

**05- 13.02.2021 ADOPTION DES COMPTES A ENTÉRINER**

**IL EST PROPOSÉ PAR MME CATHERINE BOLDUC;  
APPUYÉ;  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT :**

Que les comptes à entériner présentés aux membres du conseil soient adoptés pour un montant total de 1206.99\$.

**GRAND TOTAL DES DÉPENSES EN JANVIER 2021 : 36 292.88\$**

---

*Je, soussignée, Caroline Gagnon, secrétaire-trésorière et directrice générale de la municipalité de Saint-Stanislas, certifie sous mon serment d'office, que des crédits budgétaires sont disponibles pour les dépenses ci-dessus décrites par le conseil de la municipalité de Saint-Stanislas.*

---

**06- RAPPORT :**

**6-a) AQUEDUC-ÉGOUT**

Au niveau de l'aqueduc et l'égout tout va bien.

**6-b) RÉSULTATS SUR LA QUALITÉ DE L'EAU.**

Rapport d'analyse bactériologique pour le 12 janvier 2021, les résultats ne nous indiquent aucunes bactéries ni aucuns coliformes, les nitrates et nitrites étaient de 0.4 et la turbidité de 0.4. Pour le 24 janvier il n'y avait aucune bactérie et aucun coliforme. L'eau brut ne contenait aucun coliforme.

**6.c) VOIRIE MUNICIPALE**

Tout va bien au niveau de la voirie.

---

**07- DÉVELOPPEMENT LOCAL ET LOISIRS.**

Nous avons présenté une demande à emploi d'été Canada. Nous avons demandé 3 emplois à temps complet pour le camp de jour et 2 emplois à temps partiel (20 heures chacun) pour le centre d'escalade.

**08- 14.02.2021 ADOPTION DES ÉTATS FINANCIERS 2020 DE LA BIBLIOTHÈQUE, DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2021 ET DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE POUR 2021.**

**IL EST PROPOSÉ PAR MME JOHANE THIBEAULT;  
APPUYÉ;  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT :**

Que la Municipalité de Saint-Stanislas adopte les états financiers 2020 et les prévisions budgétaires 2021 de la bibliothèque tel que déposés;

Que la Municipalité de Saint-Stanislas verse un montant de \$1000.00 à la bibliothèque comme aide financière 2021;

**09- 15.02.2021 DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE MME KARINE LAVOIE.**

**CONSIDÉRANT QUE** Mme Karine Lavoie a déposé une demande de dérogation mineure concernant la propriété du 29, Chemin du Lac Édén concernant le règlement de lotissement 406-2011.

**CONSIDÉRANT QUE** le comité consultatif d'urbanisme recommande l'acceptation de cette demande de dérogation mineure;

**EN CONSÉQUENCE :**

**IL EST PROPOSÉ PAR MME France SIMARD;  
APPUYÉ;  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT :**

QUE la municipalité de Saint-Stanislas accepte la demande de dérogation mineure déposée par Mme Karine Lavoie concernant le règlement de lotissement 406-2011 dans le but d'autoriser :

- La vente d'une partie du lot 5973 259 (propriété de Mme Karine Lavoie) en faveur du propriétaire du lot voisin 5973 260 (Mme Linda Tremblay) afin de régulariser l'empiètement du garage (131,8 m<sup>2</sup>). Tel que sur le plan de l'arpenteur et requis par l'arpenteur pour déroger aux normes de lotissement applicables.

**10- 16.02.2021 RÉOLUTION RÔLES D'ÉVALUATION TRIENNAUX 2022-2023-2024.**

ATTENDU QUE l'équilibration d'un rôle d'évaluation sert à modifier tout ou partie des valeurs inscrites au rôle en vigueur dans le but d'éliminer le plus possible les écarts entre les proportions de la valeur réelle que représentent les valeurs inscrites au rôle;

ATTENDU QUE l'équilibration des rôles est conçue afin de rétablir l'équité entre les contribuables et éviter des variations de valeur encore plus importantes après une autre période de trois (3) ans;

ATTENDU QUE la municipalité accepte de payer 4396.50\$

**IL EST PROPOSÉ PAR MME NANCY SAVARD;  
APPUYÉ;  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT :**

QUE la municipalité de Saint-Stanislas demande à la firme CÉVIMEC BTF de procéder à l'équilibration des rôles d'évaluation 2022-2023-2024.

**11- AFFAIRES NOUVELLES.**

**12- PÉRIODE DE QUESTIONS.**

Aucune question.

**13- 17.02.2021 CLÔTURE DE LA SÉANCE.**

Après épuisement des points à l'ordre du jour;

**IL EST PROPOSÉ PAR M. CLÉMENT GENEST;  
APPUYÉ;  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT;**

Que la séance soit et est levée à 19 h 20.

Adopté à la séance du .....2021

.....  
Mario Biron, Maire

Je, Mario Biron, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du code municipal.

.....  
Mélanie Potvin, adjointe administrative